

189



БНМАУ
УЛААНБААТАР ХОТЫН АРДЫН ДЕПУТАТУУДЫН
ХУРЛЫН ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРГААНЫ

ЗАХИРАМЖ

1992 оны 12...
сарын 14 өдөр

Дугаар 483

Улаанбаатар
хот

Нийслэлийн худалдаа, нийтийн
хоолны "Улаанбаатар импекс"
компани /УҮГ/ байгуулах тухай

1. Хотын худалдаа, хоолны ерөнхий компанийг одоогийн ма-
териаллаг баазад нь тулгуурлан "Нийслэлийн худалдаа, нийтийн
хоолны Улаанбаатар-импекс" компани /УҮГ/ болгон өргөн хэрэглээ-
ний барааны бирж, валютын дэлгүүртэйгээр байгуулсугай.

2. "Улаанбаатар импекс" компани /УҮГ/-ийн дүрмийг хавсралт
ёсоор баталсугай.

3. Нийслэлийн худалдаа, нийтийн хоолны Улаанбаатар импекс
компанийн ерөнхий захирлаар Ж.Октябрийг томилсугай.

4. Энэхүү захирамж гарсантай холбогцуулан Улаанбаатар хотын
Ардын Хурлын гүйцэтгэх захиргааны 1991 оны 226 дугаар тогтоол
болон мөн оны 246 дугаар тогтоолоор баталсан Худалдаа, хоолны
ерөнхий компанийн дүрмийг хүчингүйд тооцсугай.



НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ
ТАРГА

[Handwritten signature]

Ц.БААСАНЖАВ

НИЙСЛЭЛИЙН ХУДАЛДАА, НИЙТИЙН ХООЛ-
НЫ УЛААНБААТАР ИМПЭКС КОМПАНИЙН
ДҮРЭМ /УҮГ/

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1. Нийслэлийн худалдаа, нийтийн хоолны "Улаанбаатар импэкс" компани нь /цаашид компани гэх/ нийслэл хотин хүн амын хүнс, өргөн хэрэглээний барааны хангамжийн эх үүсвэрийг гэрээ, хэлцлийн үндсэн дээр үйлдвэрлэгч, бэлтгэн нийлүүлэгчээс бүрдүүлэх, төвлөрсөн журмаар хуваарилсан барааг зохих хуваарийн дагуу худалдаа, нийтийн хоолны аж ахуйн нэгж, бусад хэрэглэгчдэд хүргэх, өргөн хэрэглээний барааны сиржийн худалдаа өрхлөх, зарим барааны нээц бий болгох, улсын захиалга, цаалгавраас нийслэлд төвлөрүүлсэн болон бие дааж олсон экспортын самг гадаадад гаргаж оронд нь өргөн хэрэглээний бараа импортлох чиглэлээр гадаад худалдааны үйл ажиллагаа явуулах үндсэн үүрэгтэй улсын үйлдвэрийн газар мөн.

2. Компани нь үйл ажиллагаандаа Монгол улсын Үндсэн хууль, бусад хууль тогтоомж, энэхүү дүрмийг удирдлага болгоно.

3. Компани нь Монгол улсын аж ахуйн нэгжийн тухай хуулийн дагуу өөрийгөө удирдах, төлөвлөх, хөгжүүлэх, санхүүжүүлэх зарчим дээр ажиллана. Компанийн эд хөрөнгө нь эргэлтийн хөрөнгө, санхүүгийн бусад нөөцөөс бүрдэнэ. Компани нь хөрөнгөө Монгол улсын хууль тогтоомж, энэхүү дүрэмд заасан үйл ажиллагааны чиглэлийн дагуу эвэмжих, ашиглах, захиран зарцуулах бөгөөд бие даасан тайлан тэнцэл гаргадаг, банкинд дотоод, гадаад гүйлгээний харилцах данстай байна.

4. Компани нь өөрийн таних тэмдэгтэй байх бөгөөд зохих журмаар хийлгэсэн тэмдэг, тушаал, алсан бичгийн хэвлэмэл хуудас хэрэглэнэ. Компани хөдөлмөрийн дотоод журмыг хамт олны хурлаар баталж мөрдөнө. Компанийг Нийслэлийн Засаг даргын шийдвэрээр өөрчлөх бузу таган буулдана.

Хоёр. Компанийн үүрэг

5. Компани нь дор дурдсан үүрэг гүйцэтгэнэ.

а/Хүн амын эрэлт хэрэгцээ, барааны хангамж, борлуулалтын байдалд судалгаа хийсний үндсэн дээр нийслэлийн хүн амын гол нэ-

рийн хүнс, өргөн хэрэглээний барааны хэрэгцээг нарийвчлан тооцож, улсын захиалга, даалгаварт тусгуулах, зах зээлийг төлөвлөх;

б/Хүнс, өргөн хэрэглээний барааны хангамжийн эх үүсвэрийг гэрээ, хэлцлийн үндсэн дээр өмчийн бүх хэвшлийн үйлдвэр, бэлтгэн нийлүүлэгч, импортоос бүрдүүлэх;

в/Харилцан ашигтай худалдаа, бараа солилцоо хийх, хамтарч ажиллах замаар гадаад худалдааны бие даасан үйл ажиллагаа явуулах;

г/Төвлөрсөн журмаар хураарилсан барааг зохих хуваарийн дагуу өмчийн бүх хэвшлийн худалдаа, нийтийн хоолны аж ахуйн нэгж, бусад хэрэглэгчдэд бөөнөөр худалдаалах ажлыг завсрын шат дамжлагагүйгээр зохион байгуулах;

д/Төл, орон нутгийн худалдаа, үйлдвэрийн улсын ба хувийн компани, хоршоо, дотоод гадаадын бие даасан худалдаачидтай байцын холбоо тогтоох замаар барааны хангамжийг нэмэгдүүлэх арга хэмжээ авах;

е/Зарим нэрийн хүнс, өргөн хэрэглээний барааг биржээр дамжуулан худалдах, энэ зорилгоор өөрийн бүрэлдэхүүн дэх биржийг зөв зохион байгуулж, биржийн худалдааны олон хэлбэрийг ашиглах;

ё/Зах зээл дахь барааны хангамж; шинэ нэрийн бараа, дотоод гадаад зах зээлийн байдлын талаар нийслэлийн хүн эм, өмчийн бүх хэвшлийн худалдааны байгууллага, нэгжүүдийг тодорхой мэдээллээр хангах ажлыг зохион байгуулах;

ж/Гадаадын байгууллагуудтай хамтарч ажиллахад нь өмчийн бүх хэвшлийн худалдаа, нийтийн хоолны газар, жижиг үйлдвэрлэл /өргөн хэрэглээний болон хүнсний бараа үйлдвэрлэх чиглэлээр ажилладаг/ эрхлэгчдэд туслалцаа үзүүлж, тэдгээрийн хооронд зуучлах;

з/Нийслэл хотын нутаг дэвсгэр дээр оршдог өмчийн бүх хэвшлийн худалдаа, хоолны аж ахуйн нэгжүүдийн ажилтан, ажилчдын зах зээлийн мэдлэгийг дээшлүүлэх, мэргэжлийн сургалт явуулах

3.

амант холбогдох байгууллагатай хамтран буюу бие даан зохион байгуулах;

и/Компанийн хаяг үйл ажиллагаатай холбоотой бусад асуудлыг лэслэлээр шийдвэрлэх байх;

6.Компани нь дор дурдсан эрх эзлэнэ

а/Монгол улсын хууль тогтоомжийн дагуу аж ахуйн болон гадаад эдийн засгийн үйл ажиллагааг бие даан явуулах;

б/Өөрийн бүрэлдэхүүнт аж ахуйн дотоод тооцооны үндсэн дээр ажиллах жижиг үйлдвэр, агуулах, вэлэтын цэцгүүр, түүнчлэн гадаад орон, бусад аймаг хотод хагарсан үйлдвэр байгуулах, гадаад дотоодын өөрийн төлөөлөгчид явуулах;

в/Улсын стандарт, техникийн нөхцөл, чанар, үнэ гэрээний шаардлага ханраагүй, хэрэгдэгчийн эрх амант дохироогүй бараа, бүтээгдэхүүнийг худалдаа, худалдаа, үнийг төлөхөөс татгалзах;

г/Хүнс, өргөн хэрэглээний барааны хэргэмж, чанар үнийн төлөөр нийслэл хотын хэргэмж олон нийтийн санал, бодлыг судлах дүгнэлт хийх, түүн ари өргөмжлөл ил том мэдээлэх;

д/Хэрэглэгчийн болон компанийн эрх амант хамгаалахтай холбогдсон асуудлыг зохиох амант байгууллагатай тавьж шийдвэрлүүлэх;

е/Компанийн аж ахуйн үйл ажиллагааны үр бүтэц холбоо оронгоо, амилтан, амилчингаа чаалж, гаднад, урамшууллын хэмжээг хамт олны саналыг үндэслэл тогтоож, байх, нийгэмийн асуудлыг шийдвэрлэх;

ТУРАВ. КОМПАНИЙН УШИРДАГА

7.Компанийг нийслэлд Засаг дарга томилсон ерөнхий захирал тологдон, компанийн зорилт үүргийг хэрэгжүүлж ажлаа таслахаана,

8.Компанийн ерөнхий захирал нь эрх хэмжээгээ асуудлаар Монгол улсын хууль тогтоомжинд нийцүүлэн тусгаар гаргах, биедэлтэйг зохион байгуулна,

9.Ерөнхий захирал нь дор дурдсан эрх эзлэл үүрэг хүлээнэ.

а/Компанийн өөр тугамн үйл ажиллагааг удирдана.

б/Компанид хөдөлмөрийн нэрээгээр ажиллагчидтай компанийг төлөөлөн гэрээ байгуулна,

в/Компанийн нарийн өмнөөс гэрээ, хэлцэл байгуулж компанийн хууль ёсны эрх ашгийг хамгаална,

г/Компанийн хэргийн төлөв, бодлого, чиглэл, үйл ажиллагааны талаарх асуудлаар санал боловсруулж захирлын зөвлөл, холбогдох нээл шагнаа байгууллагад оруулж хэлэлцүүлнэ,

д/Компанийн эд хөрөнгөйг захиран зарцуулна,

е/Ерөнхий захирал итгэмжлэхгүйгээр компанийн нарийн өмнөөс үйл ажиллагаа явуулах эрхтэй.

Ю.Компанийн ерөнхий захирал ажилны аппараттай байхыг зөргөөр асуудлыг шуурхай шийдвэрлэхэд туслаж зөвлөх үүрэгтэй захирлын зөвлөлтэй байна. Энахүү зөвлөлийн ажиллах журмыг ерөнхий захирал тогтооно.